

**ANEXO 2: FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN**

A. DATOS GENERALES	
Meta PDOT evaluada:	Cumplimiento de Metas PDOT 2024
Objetivo estratégico PDOT al que se alinea la meta:	Mejorar la prestación de servicios públicos cantonales
Competencia a la que se alinea la meta:	Competencias exclusivas municipales – COOTAD
Unidad responsable de la meta:	Dirección de Planificación / Obras Públicas
Año de reporte SIGAD-SNP:	2024
Año de ejecución de la evaluación:	2025

B. PLAN DE ACCIÓN					
Recomendaciones	Acciones	Fecha Inicio (dd/mm/aa)	Fecha Fin (dd/mm/aa)	Área(s) responsable(s)	Recursos
Dotar del 85% de agua potable al cantón hasta 2027	Ejecutar estudios, diseños y obras para ampliar cobertura de agua potable	01/01/2025	31/12/2025	Obras Públicas / Agua Potable	Presupuesto institucional
Fortalecer los mecanismos de recaudación y control de costos de los servicios públicos para asegurar su sostenibilidad operativa.	Actualizar y aplicar el estudio tarifario de los servicios públicos municipales y fortalecer la recaudación.	01/01/2026	31/12/2026	Obras Públicas / Agua Potable	Presupuesto institucional
Priorizar la inversión en infraestructura deportiva para garantizar espacios adecuados, seguros y funcionales para la práctica deportiva y recreativa de la población.	Ejecutar obras de adecuación y mantenimiento en al menos tres áreas deportivas del cantón, conforme a la planificación y disponibilidad presupuestaria.	01/03/2025	31/12/2025	Obras Públicas / Deportes	Presupuesto municipal
Fortalecer los procesos de formación artística y musical para impulsar el desarrollo cultural y la integración social de la comunidad.	Implementar y consolidar programas de enseñanza musical mediante la dotación de instrumentos, contratación de instructores y fortalecimiento de la escuela de formación artística municipal.	01/01/2025	31/10/2025	Cultura y Patrimonio	Presupuesto cultural
Priorizar la recuperación y mantenimiento de la infraestructura turística para mejorar la calidad de los servicios y fortalecer la actividad turística del cantón.	Ejecutar obras de rehabilitación y mantenimiento en la infraestructura turística del cantón, de acuerdo con la planificación institucional y la disponibilidad presupuestaria.	01/01/2026	31/10/2026	Turismo / Obras Públicas	Presupuesto municipal

Optimizar al 95% el Centro de Faenamiento Municipal hasta 2027	Realizar mantenimiento y mejora de infraestructura y equipos	01/02/2025	30/11/2025	Servicios Públicos / Faenamiento	Presupuesto municipal
Incrementar visitantes turísticos en 2.5% hasta 2027	Rehabilitar infraestructura turística y promoción cantonal	01/04/2025	31/12/2025	Turismo / Obras Públicas	Presupuesto municipal
Actualizar el PDOT 2023–2027	Contratar consultoría y ejecutar proceso participativo	01/01/2025	30/09/2025	Planificación	Presupuesto planificación
Alcanzar 95% de equipo caminero y vehículos funcionales	Mantenimiento preventivo y correctivo del equipo caminero	01/01/2025	31/12/2025	Obras Públicas / Transporte	Presupuesto institucional

### C. RESPONSABLES DE LA EVALUACION

#### EJECUTOR

<b>Nombre:</b>	KATTY JACKELINE FERNANDEZ TINOCO	<b>Firma:</b>
<b>Cargo:</b>	ASISTENTE TECNICA DE PLANIFICACION	
<b>Correo electrónico:</b>	<a href="mailto:kattyftinoco1977@hotmail.com">kattyftinoco1977@hotmail.com</a>	
<b>Teléfono:</b>	999043888	

#### DIRECTIVO

<b>Nombre:</b>	JULIO PATRICIO JARAMILLO APOLO	<b>Firma:</b>
<b>Cargo:</b>	JEFE DE PLANIFICACION	
<b>Correo electrónico:</b>	<a href="mailto:juliojaramilloapolo@gmail.com">juliojaramilloapolo@gmail.com</a>	
<b>Teléfono:</b>	988769101	